LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TP. HỒ CHÍ MINH
CÔNG ĐOÀN CÔNG TY DƯỢC SÀI GÒN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 12/HD-CĐCT

TP. Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 02 năm 2024

HƯỚNG DẪN
Về việc tổ chức Hội nghị người lao động năm 2024

- Căn cứ Bộ Luật Lao động năm 2019;
- Căn cứ Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022;
- Căn cứ Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ Luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động;
- Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở;
- Căn cứ Hướng dẫn số 41/HD-TLĐ ngày 11/11/2021 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam hướng dẫn Công đoàn tham gia đối thoại và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc;
- Căn cứ Công văn số 1135/LĐLĐ-CSPL ngày 05/10/2023 của Liên đoàn Lao động TP. Hồ Chí Minh về việc tổ chức hội nghị cán bộ, công chức, viên chức; hội nghị người lao động năm 2024;

Ban thường vụ Công đoàn Công ty Dược Sài Gòn hướng dẫn các cấp công đoàn các vấn đề liên quan tổ chức Hội nghị người lao động năm 2024, cụ thể như sau:

1. Tổ chức Hội nghị người lao động và tổ chức đối thoại tại doanh nghiệp.

Ban chấp hành Công đoàn cơ sở chủ động bám sát quy định của pháp luật, Điều 47, Nghị định 145 và phần III Hướng dẫn 41 của TLĐ về Tham gia tổ chức hội nghị người lao động để đề xuất hình thức, nội dung, quy trình tổ chức hội nghị NLĐ; những công đoàn có dưới 10 NLĐ thì không phải tổ chức hội nghị NLĐ.

2. Nội dung Hội nghị người lao động.

Bên cạnh các nội dung đã thực hiện, ban chấp hành công đoàn cơ sở cần quan tâm đề xuất với người sử dụng lao động các nội dung có lợi hơn cho người lao động so với quy định của pháp luật như:

- Tiền thưởng, trợ cấp, nâng lương;
- Giảm thời gian làm việc; áp dụng định mức lao động khoa học;
- Chế độ đào tạo, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng cho người lao động;
- Các chế độ bảo hiểm sức khỏe đối với người lao động;
- Cải thiện chất lượng bữa ăn giữa ca, cải thiện điều kiện làm việc;
- Tổ chức tham quan, nghỉ mát hàng năm;
- Trợ cấp khó khăn, hiếu hỉ; tạo điều kiện để người lao động nâng cao đời sống văn hóa, tinh thần;
- Bố trí thời gian, không gian, điều kiện vật chất và trong giờ làm việc để Công đoàn cơ sở hoạt động hiệu quả;

Ban chấp hành công đoàn cơ sở tổng hợp các kiến nghị của người lao động tại Hội nghị người lao động phòng, ban, phân xưởng, tổ, đội sản xuất trong doanh nghiệp.

Báo cáo kết quả phong trào thi đua, khen thưởng.

Báo cáo kết quả và phương hướng hoạt động Ban thanh tra nhân dân tại doanh nghiệp (đối với doanh nghiệp nhà nước).

Báo cáo kết quả giám sát việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị người lao động năm 2023 và Thỏa ước lao động tập thể.

Chuẩn bị nhân sự giới thiệu cho Hội nghị người lao động bầu thành viên đại diện tập thể người lao động tham gia đối thoại tại doanh nghiệp; bầu Ban thanh tra nhân dân (nhiệm kỳ 2 năm, đối với doanh nghiệp nhà nước).

Ngoài ra, ban chấp hành công đoàn cơ sở cần quan tâm vận động người lao động nâng cao kỷ luật lao động, thái độ lao động tích cực, phát động thi đua "Lao động giỏi, lao động sáng tạo"... để góp phần hoàn thành các chỉ tiêu kế hoạch của doanh nghiệp.

3. Thời gian tổ chức Hội nghị người lao động.

Căn cứ khoản 1 Điều 51 Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022 quy định thời gian tổ chức Hội nghị người lao động năm 2024 không chậm hơn 03 tháng của năm công tác tiếp theo nên cụ thể ***chậm nhất là ngày 31/3/2024.***

Đối với Công ty cổ phần, thời điểm tổ chức nên trước Đại hội cổ đông thường niên để NLĐ có thể kiến nghị những nội dung thuộc thẩm quyền quyết định của chủ sở hữu và được trình, giải quyết kịp thời tại Đại hội đồng cổ đông của doanh nghiệp.

Các đơn vị gởi báo cáo kết quả Hội nghị người lao động về Công đoàn Công ty Dược Sài Gòn trong thời hạn 10 ngày làm việc sau ngày tổ chức.

Trên đây là nội dung hướng dẫn công đoàn cơ sở về việc tổ chức Hội nghị người lao động năm 2024, đề nghị các cấp Công đoàn tranh thủ sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng, triển khai tổ chức thực hiện đạt kết quả cao nhất. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị báo cáo về Văn phòng Công đoàn Công ty để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:
- Đ/c Hoàng Thiện, UVBTV Đ/ùy Cty;
- BCH CĐ Công ty Dược Sài Gòn;
- Công đoàn cơ sở trực thuộc;
- Lưu VP.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH

LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
BCH CÔNG ĐOÀN CÔNG TY DƯỢC SÀI GÒN

Trần Hữu Thiện